

Regulamin przyznawania zapomóg finansowych w ramach Programu „Okaż gest”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin Programu „Okaż gest” realizowanego przez Fundację „Pokaż Język” określa zasady przyznawania przez Fundację wsparcia finansowego w formie zapomóg finansowych osobom dotkniętym skutkami powodzi, która miała miejsce na przestrzeni maja i czerwca 2010 r., w wyniku której ich sytuacja bytowa uległa znacznemu pogorszeniu.
2. Użyte w dalszej treści niniejszego Regulaminu definicje należy rozumieć w niżej wskazany sposób:
 - (a) Fundacja – należy przez to rozumieć Fundację „Pokaż Język” z siedzibą w Grajewie, ul. Wiórowa 1, 19-203 Grajewo, działającą w oparciu o wpis do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Fundacji i Stowarzyszeń pod numerem KRS 255202,
 - (b) Program – należy przez to rozumieć Program „Okaż gest” organizowany przez Fundację „Pokaż Język”, realizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na terenach dotkniętych przez powódź którego zasady realizacji określone są w dalszych postanowieniach niniejszego Regulaminu,
 - (c) Zapomoga – świadczenie pieniężne płatne na rzecz beneficjenta programu w wysokości i na zasadach ustalonych zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Środki finansowe zgromadzone i wypłacone w ramach Programu powinny być przeznaczone na zakup: wyposażenia mieszkań, materiałów budowlanych, odzieży, artykułów spożywczych, medycznych, zwierząt gospodarczych i innych oraz na usługi związane z usuwaniem skutków powodzi,
 - (d) Beneficjent Programu – osoba fizyczna, która spełnia określone w niniejszym Regulaminie warunki do otrzymania zapomogi, wobec której podjęta została decyzja o przyznaniu zapomogi.
 - (e) Powódź – należy przez to rozumieć przejściowe zjawisko hydrologiczne polegające na wezbraniu wód rzecznych lub morskich w ciekach wodnych, zbiornikach lub na morzu powodujące po przekroczeniu przez wodę stanu brzegowego zatopienie znacznych obszarów lądu - dolin rzecznych, terenów nadbrzeżnych lub depresyjnych, doprowadzające do wymiernych strat społecznych i materialnych.

§ 2.

W ramach realizacji Programu Fundacja, w granicach środków zgromadzonych na utworzonym w tym celu funduszu, wypłacać będzie jednorazowe zapomogi pieniężne Beneficjentom Programu. W przypadku niewyczerpania środków zgromadzonych na funduszu, po ogłoszeniu zakończenia Programu zostaną one wykorzystane na inny cel statutowy Fundacji.

§ 3.

1. Uprawnionymi do otrzymania zapomogi są mieszkańcy Kędzierzyna-Koźła i okolic, którzy:

- (a) ponieśli znaczne szkody materialne wywołane przez powódź i znaleźli się w szczególnie trudnej sytuacji,
 - (b) których poniesione szkody materialne nie zostały w pełni pokryte z innych źródeł, w szczególności przez odszkodowanie z ubezpieczenia, zapomogi, dotacje, środki pomocy społecznej lub inne formy pomocy przyznane przez Skarb Państwa / organy samorządu terytorialnego, inne fundacje i organizacje zajmujące się przyznawaniem bądź rozdzielaniem przyznanej pomocy lub też, przez osoby prywatne.
2. Uprawnionymi do otrzymania zapomogi pozostają w pierwszej kolejności osoby zatrudnione w spółce Silekol Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Mostowa 30K, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

II. POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE

§ 4.

1. Przyznanie zapomogi następuje pod warunkiem złożenia wniosku przez zainteresowanego oraz pozytywnej oceny wniosku, a nadto – w ramach posiadanych przez Fundację środków na realizację Programu.
2. Wniosek o przyznanie zapomogi winien zostać wypełniony według wzoru udostępnionego przez Fundację, zainteresowany winien do niego dołączyć dokumenty i oświadczenia określone w jego treści, w tym w szczególności oświadczenie o wysokości poniesionych strat.
3. Ocena wniosków będzie dokonywana przez Komisję składającą się z pięciu członków. W skład Komisji ds. oceny wniosków wchodzi następujące osoby:
 - (a) Członek Zarządu Fundacji,
 - (b) Przedstawiciel Fundatora,
 - (c) Przedstawiciel Fundatora,
 - (d) Przedstawiciel Silekol Sp. z o.o.,
 - (e) Przedstawiciel Silekol Sp. z o.o.
4. Rozstrzygnięcia komisji są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej. Przed przyznaniem zapomogi członek Komisji lub osoba delegowana przez Komisję może dokonać wizji lokalnej, w celu potwierdzenia prawdziwości informacji zawartych we wniosku oraz w oświadczeniach do niego załączonych.

§ 5.

1. Złożenie wniosku o przyznanie zapomogi jest równoznaczne z akceptacją warunków niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy składać bezpośrednio do Fundacji, osobiście lub za pośrednictwem poczty, przesyłając wypełniony wniosek listem poleconym na adres fundacji: ul. Wiórowa 1, 19-203 Grajewo z dopiskiem „Okaż gest – wniosek”.
3. Zainteresowany może złożyć wniosek także za pośrednictwem swego pracodawcy. Winien w takim wypadku podpisać zgodę na złożenie wniosku w jego imieniu.
4. Termin składania wniosków upływa z dniem 15.08.2010 r..

III. PRYZNANIE ZAPOMOGI

§ 6.

1. Zapomogi będą przyznawane zainteresowanym na podstawie oceny Komisji w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Decyzję o przyznaniu Zapomogi podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Wnioskodawcy, którzy na podstawie decyzji Zarządu Fundacji otrzymają zapomogi, zostaną o tym fakcie poinformowani drogą listową lub inną umożliwiającą bezpośredni kontakt.
4. Zapomoga zostaje przyznana jednorazowo.
5. W przypadku utraty prawa do zapomogi przez Beneficjenta, Komisja jest uprawniona do przyznania zapomogi osobie, której wniosek w postępowaniu kwalifikacyjnym został pozytywnie oceniony przez Komisję i która nie otrzymała zapomogi.

IV. WYPŁATA ZAPOMOGI

§ 7.

1. Zapomogi zostaną przyznane przez Zarząd Fundacji nie wcześniej niż po przeprowadzeniu oceny wszystkich złożonych wniosków jednakże nie później niż do dnia 31.08.2010 r.
2. Zapomogi będą wypłacane na rachunek Beneficjenta Programu, wskazany we wniosku o przyznanie zapomogi.
3. Ostateczny termin wypłaty zapomogi upływa z dniem 30.09.2010.

V. UTRATA I ZWROT ZAPOMOGI

§ 8.

1. W przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia o wielkości poniesionych w trakcie powodzi szkód materialnych lub też, złożenia nieprawdziwego oświadczenia o niepokryciu poniesionych szkód z innych źródeł, Beneficjent traci prawo do zapomogi. Beneficjent traci prawo do uzyskanej zapomogi także wtedy, gdy środki z innych źródeł pokryły poniesione szkody materialne także po przyznaniu i wypłacie zapomogi.
2. Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu zapomogi bez uprzedniego wezwania ze strony Fundacji.
3. W przypadku powzięcia przez Fundację wiadomości o ziszczeniu się warunków do utraty prawa do zapomogi i braku zwrotu zapomogi ze strony Beneficjenta w przeciągu 14 dni od dnia powzięcia wiadomości, zostanie wysłane do Beneficjenta pisemne wezwanie do zwrotu przyznanej zapomogi.
4. Do zwrotu zapomogi mają zastosowanie odpowiednie przepisy z Kodeksu cywilnego o zwrocie świadczenia nienależnego. Nieuregulowanie należności przez Beneficjenta będzie podstawą do wystąpienia na drogę sądową.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9.

1. Wszelką dokumentację związaną z zapomogami przechowuje Fundacja „Pokaż Język” w Grajewie.
2. Zarząd jest uprawniony w każdym czasie do zmiany treści Regulaminu.

3. Niniejszy regulamin ma charakter aktu wewnętrznego i nie może stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń.
4. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem decyduje Zarząd Fundacji.
5. Sądem właściwym dla rozpatrywania ewentualnych sporów wynikłych w drodze realizacji Programu jest sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.07.2010.